

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБОУДО «ДМШ № 64»
«13» апреля 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУДО "ДМШ № 64"
Музыкальная школа № 64
«13» апреля 2014г. А. В. Бут

**Положение об организации и привлечение
дополнительных источников финансирования
Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 64» г. Мыски**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации привлечения дополнительных источников финансирования разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ с последующими изменениями, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано с целью:

- организации привлечения дополнительных источников финансирования учреждения;
- регламентации порядка привлечения дополнительных источников финансирования Учреждением;
- улучшения образовательного и воспитательного процессов в Учреждении;
- расширения материально-технической базы, обеспечивающей образовательный и воспитательный процессы в учреждении;
- создания дополнительных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализация их творческого, интеллектуального, физического потенциала.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- виды дополнительных источников финансирования;
- основания привлечения дополнительных источников финансирования;
- порядок организации привлечения дополнительных источников финансирования;
- порядок расходования учреждением средств, полученных из дополнительных источников финансирования;
- ответственность должностных лиц за необоснованное и (или) неправомерное привлечение дополнительных источников финансирования.

1.4. Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть:

- средства спонсоров;
- целевые взносы, добровольные пожертвования родителей (или законных представителей).

1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим Законодательством Российской Федерации.

1.6. Руководитель Учреждения обязан отчитываться перед Учредителем, педагогическим коллективом и родителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из дополнительных источников финансирования не реже одного раза в год.

2. Средства спонсоров

2.1. Учреждение имеет право на получение средств спонсоров;

2.2. Полученные средства спонсоров могут быть использованы только на те цели, для реализации которых эти средства были предоставлены. Использование средств спонсоров на иные цели не допускаются.

2.3. Средства спонсоров могут быть предоставлены Учреждению исключительно по доброй воле спонсора.

2.4. Учет средств спонсоров ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету.

2.5. Расходование средств спонсоров осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем Учреждения и согласованной с Общим собранием работников Учреждения.

2.6. Поступление на счет Учреждения средств спонсоров производится на лицевой счет Учреждения.

3. Целевые взносы, добровольные пожертвования родителей (или законных представителей)

3.1. Целевые взносы, добровольные пожертвования родителей (или законных представителей) привлекаются по решению Общего собрания работников Учреждения.

3.2. Целевые взносы, добровольные пожертвования родителей (или законных представителей) не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, оказываемые по договору, и поэтому не могут привлекаться на вышеуказанные цели.

3.3. Целевые взносы, добровольные пожертвования родителей (или законных представителей) могут привлекаться с целью приобретения необходимого Учреждению инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, предметов для проведения текущего ремонта здания Учреждения, укрепления и развития учебно-технической базы кабинетов, охрану помещений, другие цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.4. Целевые взносы, добровольные пожертвования родителей (или законных представителей) направляются только на те цели, ради которых привлечены.

3.5. На основании решения Общего собрания работников Учреждения, руководитель Учреждения доводит до сведения всех родителей (или законных представителей), дети которых обучаются в данном образовательном Учреждении, основания, порядок и размеры добровольных пожертвований родителей (или законных представителей), а также вывешивает на видном и доступном для родителей или законных представителей месте информацию, касающуюся привлечения добровольных пожертвований родителей или законных представителей).

3.6. По согласованию с Общим собранием работников Учреждение организует бухгалтерский учет через Централизованную бухгалтерию МКУ

«Управление культуры, спорта, молодёжной и национальной политики МГО».

3.7. Расходование добровольных пожертвований родителей (или законных представителей) осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

ДОГОВОР (образец)
о целевых взносах, добровольных пожертвованиях

г. Мыски

«__» _____ 20 г.

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 64» в лице директора Бут Алевтины Владимировны, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 64» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Учреждение в соответствии с Уставом преследует цели: обучение детей музыке, повышение общего культурного уровня детей и подростков, выявление одаренных детей и подготовка обучающихся для поступления в специальные образовательные учреждения.

1.3. Родитель (законный представитель) является физическим лицом.

1.4. Целью настоящего Договора является взаимодействие Сторон настоящего Договора по осуществлению Родителем (законным представителем) своих пожертвований.

1.5. На настоящий Договор распространяется действие статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Предмет Договора

2.1. Родитель (законный представитель) безвозмездно передаёт Учреждению денежные средства (далее Пожертвования) на цели, указанные в пункте 2.2. настоящего Договора, а Учреждение принимает Пожертвование и обеспечивает его целевое назначение.

2.2. Родитель (законный представитель) безвозмездно передаёт Учреждению Пожертвование на реализацию целей и задач Учреждения, предусмотренных Уставом, Положением о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

3. Порядок предоставления и расходования Пожертвования

3.1. Пожертвования передаются Родителем (законным представителем) Учреждению путём безналичного банковского перевода на расчетный счёт Учреждения, указанный в настоящем Договоре.

3.2. Сумма Пожертвований по настоящему Договору составляет по соглашению сторон _____ рублей без налога НДС (не облагается).

3.3. Стороны договорились, что денежные средства, предоставляемые Родителем (законным представителем) настоящему Договору в качестве Пожертвования, должны расходоваться строго в соответствии с целевым назначением платежа, указанным в пункте 2.2. настоящего Договора.

3.4. Денежные средства, полученные Учреждением от Родителя (законного представителя), в качестве Пожертвования, но неиспользованные на цели, указанные в пункте 2.2. настоящего Договора, могут быть использованы на иные нужды Учреждения после положительного согласования с Родителем (законным представителем).

4. Ответственность

4.1. Учреждение по инициативе (запросу) Родителя (законного представителя) предоставляет Родителю (законному представителю) в письменном виде отчет об использовании Пожертвований в течение 30 календарных дней после полного использования Пожертвования Учреждением.

5. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Изменение и расторжение настоящего Договора возможны по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении договора должно быть совершено в письменной форме.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, подписанным Сторонами.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

6.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество)

_____ (указывается место жительства)

_____ (паспортные данные)

_____ (подпись)

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 64»
652840 г. Мыски, ул. Советская, 22
Отделение Кемерово, город Кемерово
№ 40701810000001000010
л/с 20396Ц90120
БИК 043207001 КПП 421401001
ИНН 4215007500
ОГРН 1024201429504
ОКОНХ 92310 ОКАТО 32428000000
Директор: _____ А. В. Бут